



УПРАВЛЕНИЕ
ПЕЧАТИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

д.д. 08.10.19

№ 107

г. Барнаул

Об утверждении дополнения 2 к государственному заданию краевому бюджетному учреждению «Издательский дом «Регион» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, законом Алтайского края от 05.12.2018 № 93-ЗС «О краевом бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлениями Администрации края от 05.05.2011 № 246 «Об утверждении Положения об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края», от 19.06.2014 № 281 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Алтайском крае» и от 19.12.2014 № 573 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Обеспечение прав граждан и их безопасности» на 2015-2020 годы», постановлением Правительства Алтайского края от 05.04.2017 № 110 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Реализация государственной национальной политики в Алтайском края п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое дополнение № 2 к государственному заданию краевому бюджетному учреждению «Издательский дом «Регион» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

2. Разместить на официальном сайте управления печати и массовых коммуникаций Алтайского края в сети Интернет дополнение № 2 к государственному заданию и отчеты об его исполнении.

3. Исключить из дополнения № 1 к государственному заданию краевому бюджетному учреждению «Издательский дом «Регион» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденного приказом управления печати и массовых коммуникаций Алтайского края от 23.05.2019 № 68, работы, связанные исполнением мероприятий государственной программы Алтайского края «Реализация государственной национальной политики в Алтайском крае» на 2017-2021 годы» на общую сумму 180000 (Сто восемьдесят тысяч) рублей.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Е.А. Нечепуренко

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления
печати и массовых
коммуникаций Алтайского края



Е.А. Нечепуренко

2019 года

ДОПОЛНЕНИЕ № 2
К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЗАДАНИЮ

утверждено приказом начальника управления печати и массовых коммуникаций Алтайского края от 11.08.2019 № 107

краевому бюджетному учреждению «Издательский дом «Регион»
(наименование краевого государственного учреждения)

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

**Часть 2.
Раздел 1.**

1. Наименование государственной работы:

Ведение информационных порталов/сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Результат выполнения работы за отчетный год (2017)	Планируемый результат выполнения работы			
				текущий финансовый год (январь – май 2018)	очередной финансовый год (август - декабрь 2019)	первый год планового периода (2020)	второй год планового периода (2021)
1.	Ведение официального сайта Правительства Алтайского края: www.altairegion22.ru/	Обеспечение бесперебойного функционирования сайта, информационная поддержка и техническое сопровождение	Посещаемость – 6,25 млн. просмотров в год. Состав контента: 1. Размещение информационных материалов и документов – 7000 ед. 2. Размещение фотоотчетов – 75 ед. 3. Обеспечение бесперебойного функционирования сайта -100 %. Качество материалов: отсутствие официальных	Посещаемость – 3,02 млн. просмотров. Количество информационных материалов и документов – 3000 ед. Количество фотоотчетов – 35 ед. Количество новых	Посещаемость – 2,375 млн. просмотров в год. Количество информационных материалов и документов – 2580 ед.	Посещаемость – 6,10 млн. просмотров в год. Количество информационных материалов и документов – 6195 ед. Количество фотоотчетов – 85 ед.	Посещаемость – 6,20 млн. просмотров в год. Количество информационных материалов и документов – 6195 ед. Количество фотоотчетов – 85 ед. Количество

			<p>опровержений опубликованной на сайте информации.</p>	<p>разделов – не менее 1.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта - 100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб - 0.</p>	<p>Количество фотоотчетов – 25 ед.</p> <p>Количество новых разделов – 0.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта -100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб – не более 2.</p>	<p>Количество новых разделов – 0.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта - 100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб - не более 2.</p>	<p>новых разделов – 0.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта - 100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб - не более 2.</p>
2.	<p>Ведение информационного портала НКО Алтайского края: http://nko22.ru/</p>	<p>Обеспечение бесперебойного функционирования сайта, информационная поддержка в рамках заданной</p>	<p>Посещаемость – 60 тыс. визитов в год.</p> <p>Состав контента: 1. Размещение информационных материалов и документов – 1800 ед.</p>	<p>Посещаемость – 100 тыс. визитов.</p> <p>Количество информационных</p>	<p>Посещаемость – 57,5 тыс. визитов в год.</p> <p>Количество</p>	<p>Посещаемость – 190 тыс. визитов в год.</p> <p>Количество</p>	<p>Посещаемость – 190 тыс. визитов в год.</p> <p>Количество информацио</p>

		<p>тематики и техническое сопровождение</p>	<p>2. Размещение фотоотчетов – 25 ед. 3. Обеспечение бесперебойного функционирования сайта – 100 %.</p>	<p>материалов и документов – 800 ед.</p> <p>Количество фотоотчетов – 50 ед.</p> <p>Количество новых разделов – 0.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта – 100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб - 0.</p>	<p>о информационных материалов и документов – 570 ед.</p> <p>Количество фотоотчетов – 40 ед.</p> <p>Количество новых разделов – 0.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта – 100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб - не более 2.</p>	<p>информационных материалов и документов – 1370 ед.</p> <p>Количество фотоотчетов – 100 ед.</p> <p>Количество новых разделов – 0.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта – 100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб - не более 2.</p>	<p>новых материалов и документов – 1370 ед.</p> <p>Количество фотоотчетов – 100 ед.</p> <p>Количество новых разделов – 0.</p> <p>Бесперебойное функционирование сайта – 100 %.</p> <p>Количество официальных опровержений/обоснованных письменных жалоб - не более 2.</p>
--	--	---	---	--	--	--	---

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация бюджетного учреждения (краевого органа исполнительной власти);

перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции бюджетного учреждения, краевого органа исполнительной власти, полномочий по оказанию государственных услуг (выполнению государственных работ);

исключение работы из регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) краевыми бюджетными учреждениями, подведомственными управлению печати и массовых коммуникаций Алтайского края;

нарушение условий соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги (выполнения государственной работы), не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1.	текущий	ежеквартально	управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края
2.	последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом проведения выездных проверок. - по мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.					
...					

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: поквартально – до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: отчетность предоставляется на адрес электронной почты: kpdoc@alregn.ru и на бумажном носителе. Отчет на бумажном носителе должен быть подписан директором и заместителем директора по экономике и финансам, главным бухгалтером КБУ ИД «Регион».

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

**6.1. Отчет о расходовании средств краевого бюджета на исполнение государственного задания
краевым бюджетным учреждением «Издательский дом «Регион» за _____
(поквартально – до 20 числа месяца, следующего за отчетным)**

№ п/п	Содержание работы	План на год, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.		% выполнения	
			_____ квартал	с начала года	к плану	к соответствующему периоду предыдущего года
1	Ведение официального сайта Правительства Алтайского края: www.altairegion22.ru/					
2	Затраты на содержание имущества					
3	Остаток средств субсидии текущего года, выделенной на осуществление уставной деятельности (заполняется в годовом отчете по состоянию на конец года)					
Итого:		1 611 981,99				
4	Ведение информационного портала НКО Алтайского края: http://nko22.ru/					
5	Остаток средств субсидии текущего года, выделенной на ведение информационного портала НКО Алтайского края (заполняется в годовом отчете по состоянию на конец года)					
Итого:		204 510,80				
Всего:		1 816 492,79				

6.2. Информация о расходовании собственных средств
краевым бюджетным учреждением «Издательский дом «Регион»

за _____ (поквартально – до 20 числа месяца, следующего за отчетным)

№ п.п.	Наименование мероприятия	План учреждения на год, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.		% выполнения	
			___ квартал	с начала года	к плану	к соответствующему периоду предыдущего года
1.						
2.						
3.						
4.						
и т.д.:						
итого:						